



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO**  
di Scuola dell'Infanzia - di Scuola Primaria  
e di Scuola Secondaria I grado  
ad Indirizzo Musicale  
**"ANIELLO CALCARA"**  
**MARCIANISE**

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO - "ANIELLO CALCARA"-MARCIANISE  
Prot. 0000334 del 11/01/2022  
VII (Uscita)

All'Albo Pretoriod'Istituto  
Al sito web dell'Istituto  
A tutti gli interessati  
Agli atti

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per il reclutamento del SUPPORTO AL COORDINAMENTO per la realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1 e Azioni 10.3.1 - Avviso pubblico AOODGEFID 4294 DEL 27/04/2017**  
**Titolo “Per un Calcara... IN” Codice CUP J28H17000230007**  
**Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-600- PON FSE 2014-2020**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID 4294 DEL 27/04/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3 - Azioni 10.1.1 e Azioni 10.3.1.

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento. Delibera n. 2 del Collegio docenti del 19/05/2017. Delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 30/05/2017.

**VISTA** la candidatura n. 993403 inoltrata in data 03/07/2019;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID - 1405 del 27/01/2020 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-600; importo complessivo autorizzato: € 29.971,50;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTA** la delibera n° 3 del Collegio dei docenti del 10/1/2022 e la delibera n°4 del Consiglio di Istituto del 10/1/2022 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno per la realizzazione del progetto in oggetto;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

**VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative del progetto in oggetto;

**E M A N A**

**Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di personale interno, mediante procedura comparativa di titoli, di:**  
**n. 1 Supporto al coordinamento**

**Art. 1**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi previsti nella seguente tabella:

TITOLO MODULO	DURATA	DESTINATARI
WORKSHOW...L@B	30 ORE	Docente di sc. Primaria/Esperto con competenze e/o esperienze nel modulo formativo di riferimento
L'INTEGRAZIONE: LA VITTORIA PIU' BELLA 1	30 ORE	Docente di sc. Primaria/Esperto con competenze e/o esperienze nel modulo formativo di riferimento
L'INTEGRAZIONE: LA VITTORIA PIU' BELLA 2	30 ORE	Docente di sc. Primaria/Esperto con competenze e/o esperienze nel modulo formativo di riferimento
CLICK...PER UNA SCUOLA IN	30 ORE	Docente di sc. Primaria/Esperto con competenze e/o esperienze nel modulo formativo di riferimento
STREET ART	60 ORE	Docente di sc. sec. di I grado/Esperto con competenze e/o esperienze nel modulo formativo di riferimento



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**Art. 2 – Compiti Figure professionali richieste:  
IL SUPPORTO AL COORDINAMENTO**

- coopera con DS, e DSGA, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti, collaborando per la soluzione di tutte le eventuali problematiche al fine di soddisfare le esigenze connesse con la corretta e completa realizzazione del piano;
- cura i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- cura che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- tiene aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verifica il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- cura l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e ne cura la verbalizzazione;
- promuove la comunicazione sul territorio e offre i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- è disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative;

**Art. 3 – Criteri valutazione dei curricula**

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i titoli valutabili sono:

- titoli accademici, culturali e certificazioni specifiche
- Esperienze professionali coerenti con le attività previste
- Precedenti esperienze di docenza, tutoraggio/ progettazione PON- POR- Miur
- Conoscenza della piattaforma "Gestione progetti PON Scuola" e /o delle "nuove tecnologie informatiche"

La selezione delle domande verrà effettuata tenendo presenti la seguente tabella di valutazione.

TITOLO DI STUDIO E CULTURALI	PUNTI
Da valutare solo se diversi dal titolo di accesso al ruolo di appartenenza <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico, secondo l'indirizzo specificato nei moduli</li> <li>• Laurea triennale</li> <li>• Diploma</li> </ul>	Pt 3  pt 2 pt 1
Dottorati di ricerca, specializzazioni, master e perfezionamenti (di durata annuale)	1 pt per ogni titolo (MAX pt 3)
Master e perfezionamenti (di durata biennale)	2 pt per ogni titolo (MAX pt 6)
Esperienze pregresse nel ruolo di Supporto al Coordinamento	2 pt per ogni anno (MAX pt 6)
Componente Nucleo Interno Valutazione	3 pt per ogni anno (MAX pt 6)
Certificazione informatica (ECDL, EIPASS...)	Punti 1 per certificazione (MAX pt 2)
Incarichi di progettazione progetti MIUR e FSE	Punti 2 Per esperienza
Competenze (certificate) a lavorare sulla piattaforma GPU	Punti 2 (MAX pt 4)



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

#### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire da gennaio 2022, e dovranno essere completati entro settembre 2022. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1-istanza di partecipazione; All. 2-scheda di autovalutazione) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.iccalcara.edu](http://www.iccalcara.edu), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'Istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [CEIC8AT005@pec.istruzione.it](mailto:CEIC8AT005@pec.istruzione.it)

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre le ore 14.00 del giorno 18/01/2020.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE SUPPORTO AL COORDINAMENTO- Progetto Titolo "Per un Calcara... IN " Codice CUP J28H17000230007 Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-600- PON FSE 2014-2020**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della e-mail.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

#### Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione verrà effettuata tenendo conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo, nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

In caso di parità di punteggio, si adatterà il seguente criterio:

- Colui al quale è stato attribuito una migliore valutazione della proposta progettuale e in ultima analisi sarà favorito il candidato più giovane

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.iccalcara.edu](http://www.iccalcara.edu),

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro e non oltre gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva che avverrà entro 7 giorni dal termine di scadenza del presente avviso.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

#### Art. 7. Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Supporto al coordinamento	90	€ 23,23

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con l'esperto prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Francescaromana Boccini.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.iccalcara.edu](http://www.iccalcara.edu)

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Francescaromana Boccini








Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

### DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (fatta eccezione per l'esperto del modulo di lingua inglese);
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche ai percorsi formativi scelti.
- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020.
- Di essere in possesso delle certificazioni richieste ai lavoratori scolastici nel periodo dell'emergenza sanitaria da Covid-19

Come previsto dall'Avviso, allega:

- *copia di un documento di identità valido e codice fiscale;*
- *Curriculum Vitae in formato europeo siglato in ogni pagina e sottoscritto, con i titoli dichiarati messi in evidenza*
- *Allegato 2*

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

l'Istituto IC A. "Calcara" al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data.....

Firma \_\_\_\_\_



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Allegato 2

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE SUPPORTO AL COORDINAMENTO

Titolo "Per un Calcare... IN" Codice CUP J28H17000230007

Codice Identificativo Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-600- PON FSE 2014-2020

Griglia valutazione

TITOLO DI STUDIO E CULTURALI	Punti	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
<ul style="list-style-type: none"> <li>Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico</li> <li>Laurea triennale</li> <li>Diploma</li> </ul>	Pt 3  pt 2 pt 1		
Dottorati di ricerca, specializzazioni, master e perfezionamenti (di durata annuale)	1 pt per ogni titolo (MAX pt 3)		
Master e perfezionamenti (di durata biennale)	2 pt per ogni titolo (MAX pt 6)		
Esperienze pregresse nel ruolo di Supporto al Coordinamento	2 pt per ogni anno (MAX pt 6)		
Componente Nucleo Interno Valutazione	3 pt per ogni anno (MAX pt 6)		
Certificazione informatica (ECDL, EIPASS...)	Pt. 1 per certificazione (MAX pt 2)		
Incarichi di progettazione progetti MIUR e FSE	Pt. 2 Per esperienza		
Competenze (certificate) a lavorare sulla piattaforma GPU	Pt. 2 Per esperienza		
TOTALE			

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ALLEGATO 3

FORMULARIO PROPOSTA PROGETTUALE

Dati

Nome

Cognome:

Luogo e data di nascita:

Codice fiscale:

Indirizzo:

CAP, località e provincia:

Telefono:

e-mail

IL PROGETTO

Titolo del progetto:

Obiettivi specifici:

Obiettivi trasversali:

Risultati attesi:

COERENZA DEL PERCORSO PROGETTUALE

Articolazione e contenuti del progetto (descrivere analiticamente nel riquadro il progetto indicandone gli elementi fondamentali: attività, contenuti, metodologie)

INNOVATIVITA'

Linee metodologiche - Utilizzazione di materiali didattici e risorse tecnologiche

DISSEMINAZIONE FINALE DEL PERCORSO PROGETTUALE

Presentazione del lavoro svolto (indicare cosa si presenta, con il coinvolgimento degli alunni partecipanti, nello specifico incontro finale per documentare alle famiglie il percorso e la valenza dell'iter formativo svolto)

Data

Firma