



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO

di Scuola dell'Infanzia - di Scuola Primaria

e di Scuola Secondaria I grado

ad Indirizzo Musicale

"ANIELLO CALCARA"

MARCIANISE

PROT. N. 881/04-06

del 11/2/2019

AL PERSONALE ATA
PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
E
COLLABORATORE SCOLASTICO
ATTI PON
SITO WEB

OGGETTO: Acquisizione disponibilità personale ATA per la realizzazione Progetto PON/FSE "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" – **Titolo: TEMPO DI MIGLIORA... 'MENTI'**.

Codice CUP: J27I19000000007

Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSE-PON-CA-2017-27

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento del Collegio dei docenti – delibera n°6 del 11 aprile 2017 e del Consiglio di Istituto – delibera n°4 del 10 maggio 2017;

VISTA la candidatura n° 38250;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017– Autorizzazione Progetti di cui all'Avviso 1953, con cui si trasmette l'elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/195 DEL 10/01/2018 con la quale la Direzione Generale ha trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento pari a Euro 44.072,40; per il progetto dal titolo "Tempo di migliora...menti" – Codice Identificativo Progetto 10.2.2A-FSE-PON-CA-2017-27



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 29/01/2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PONFSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 44.072,40;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la delibera n° 4 del Collegio dei docenti del 29 gennaio 2019 e la delibera n°5 del Consiglio di Istituto del 29 gennaio 2019 con la quale è stata approvata la Tabella di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- RILEVATA** la necessità di reperire il personale ATA per lo svolgimento di attività di supporto ausiliario ed amministrativo per lo svolgimento dei moduli formativi;

CHIEDE

Al personale ATA della scuola di comunicare la propria disponibilità a collaborare al progetto PON in oggetto.

Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria disponibilità agli uffici di segreteria entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 18/02/2019.

Oggetto dell'incarico

Compiti collaboratore scolastico:

- Accogliere i corsisti all'ingresso ed all'uscita;
- Curare la pulizia degli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal progetto;



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Ectilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Predisporre ed allestire gli spazi su specifiche esigenze educativo/didattiche segnalate da Esperti e Tutor;
- effettuare fotocopie ;
- Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto.

Compiti assistente amministrativo:

- Supportare l'attività amministrativa per l'attuazione del progetto PON, nello specifico:
- Redigere gli atti di nomina di tutto il personale coinvolto nel progetto secondo le linee guida;
- Custodire in appositi fascicoli tutto il materiale cartaceo;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Firmare il registro di presenza in entrata /uscita;
- Gestire online le attività e inserire nella piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutto il materiale contabile di propria competenza;
- Emettere richieste di preventivo/fatture e gestire il carico/scarico del materiale.

La durata dell'incarico ed i relativi compensi orari verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa svolte in aggiunta al proprio servizio e risultanti da apposito registro di presenza. Il trattamento economico (onnicomprensivo e previsto da CCNL) sarà corrisposto a conclusione delle attività e comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Ai sensi del D. Lgs 196/03, del DM 305/06, i dati conferiti saranno utilizzati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Il presente avviso è pubblicato sul sito della scuola www.iccalcara.gov.it



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francescaromana Boccini