|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| miur | ISTITUTO STATALE COMPRENSIVO  di Scuola dell’Infanzia - di Scuola Primaria  e di Scuola Secondaria I grado  ad Indirizzo Musicale  ***“A N I E L L O C A L C A R A”***  **MARCIANISE** | Europa bandiera |

**All.1 SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI E L’ACCESSO AL FONDO**

**ART.1 CC. 126-129 L.107/2015**

Il/La sottoscritto/a, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

preso atto dei criteri stabiliti dal Comitato per la valutazione dei docenti per il triennio 2018/19- 2019/20 – 2020/21, dichiara di aver svolto nell’anno scolastico 2018/19 le seguenti attività:

**AMBITI PREVISTI DALLA LEGGE E LORO INDICATORI**

**AMBITO VALUTATIVO N°1:Qualità dell’insegnamento e suo contributo al miglioramento dell’istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | **DOCENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* | **DIRIGENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* |
| MODERNIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO QUALITATIVO DELL’INSEGNAMENTO | Innovazione educativa veicolata dall’integrazione di strumenti e metodi basati sull’uso delle tecnologie dell’informazione e della comunicazione; utilizzo di metodologie e tecniche innovative(peer tutoring, cooperative learning, flipped classroom… ) |  |  |
| INCLUSIONE ED ACCOGLIENZA | Praticare sostegno per gli alunni in difficoltà con attività progettuali che prevedono anche l’uso di strumentazione specifica e di tipo innovativo |  |  |
| REALIZZAZIONI DI AZIONI DI MGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA | Partecipazione all'elaborazione ed attuazione di azioni di sistema finalizzate al miglioramento d'istituto:  RAV  PTOF/POF  PDM  PAI  COMMISSIONE PROGETTI/QUALITA’  NIV |  |  |
| INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA | Realizzazione di progetti su tematiche trasversali e di coinvolgimento del territorio, enti e agenzie. |  |  |
| Preparazione e partecipazione con gli allievi a manifestazioni, eventi culturali anche in orario extracurricolare a titolo non oneroso: open day con coordinamento laboratori didattici, convegni, conferenze |  |  |
| Partecipazione con le classi a  viaggi d’istruzione di 1 giorno |  |  |
| Partecipazione con le classi a  viaggi d’istruzione di più giorni/vacanze studio |  |  |
| SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO -DEGLI STUDENTI | Preparazione e partecipazione a competizioni disciplinari, gare e concorsi con il coinvolgimento di delegazioni di alunni o gruppo classi |  |  |
| PUNTUALITA' E CURA NEGLI ONERI SCOLASTICI | Puntualità e presenza negli OO.CC.: (max 1 assenze)  Collegio docenti  Consiglio Istituto  Consiglio classe/interclasse |  |  |

**AMBITO VALUTATIVO N° 2: RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL’INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE’ DELLA COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | **DOCENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* | **DIRIGENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* |
| ESITI DEGLI STUDENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO | Predisposizione ed uso di strumenti adeguati a valutare lo sviluppo delle competenze (rubriche di valutazione, prove autentiche..)  Realizzazione di progetti ed attività volti al potenziamento delle competenze chiave e di cittadinanza. |  |  |
| PARTECIPAZIONE A FORMAZIONE E GRUPPI DI RICERCA | Partecipazione ad iniziative formative per aggiornamento e riqualificazione delle competenze e a gruppi di ricerca interni ed esterni all’Istituto o in rete |  |  |
| IMPATTO/RICADUTA SULL’AZIONE PROFESSIONALE | Condivisione delle esperienze attuate con la comunità scolastica |  |  |
| Utilizzo nella didattica di quanto appreso nei gruppi di ricerca |  |  |

**AMBITO VALUTATIVO N° 3:responsabilita’ assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **INDICATORI** | **DESCRITTORI** | **DOCENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* | **DIRIGENTE**  *Presenza/*  *assenza descrittori* |
| RESPONSABILITA’ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO | Collaboratore vicario |  |  |
| responsabili di plesso |  |  |
| Funzioni strumentali |  |  |
| Commissione glh,gli |  |  |
| assunzione straordinaria di compiti di responsabilità e coordinamento organizzativo in attività della scuola |  |  |
| assunzione straordinaria di compiti e responsabilità in periodi di sospensione delle lezioni (sostituire dirigente) |  |  |
| RESPONSABILITA’ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO DIDATTICO | Attività di coordinamento Consigli di Interclasse/intersezione /Classe I e II scuola secondaria |  |  |
| Attività di coordinamento Consigli di Classe III scuola secondaria |  |  |
| Segretario esame di stato del primo ciclo |  |  |
| RESPONSABILITA’ ASSUNTE NELLA FORMAZIONE DEL PERSONALE | Attività di tutor docenti in formazione / tirocinanti ecc |  |  |
| Relatore in convegni rivolti al personale scolastico e agli alunni |  |  |
|  | **a )TOTALE PUNTEGGIO** (dei tre ambiti valutativi) |  |  |

**(a cura del dirigente scolastico)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **PUNTI** |
| Spirito di collaborazione - Condivisione con i colleghi |  |
| Spirito di iniziativa |  |
| Carico di lavoro - Impegno profuso |  |
| Eccellenza dei risultati in termini di impatto sul miglioramento della scuola |  |
| **b ) TOTALE** |  |

**PUNTEGGIO TOTALE ( a+b)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DATA FIRMA**